**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ПРЯМИЦЫНО**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### от «21» октября 2016г. № 188

пос. Прямицыно

Об организации службы внештатных

пожарных инспекторов

В целях улучшения противопожарного состояния и предупреждения пожаров и гибели людей на территории пос. Прямицыно Октябрьского района Курской области

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.На территории поселка Прямицыно Октябрьского района организовать службу

 внештатных пожарных инспекторов пожарной охраны.

 2. Утвердить положение о службе внештатных пожарных инспекторов

 ( приложение №1)

 3. Утвердить список внештатных инспекторов пожарной охраны.( приложение №2)

 4. Считать утратившим силу постановление главы поселка Прямицыно №150 от

 03.09.2008г

 5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального

 обнародования.

Глава поселка Прямицыно Ю.И.Сорокин

 Приложение № 1 Утверждено  постановлением главы Администрации

 от «21» октября 2016 г. N 188.

 **ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕШТАТНЫХ ПОЖАРНЫХ ИНСПЕКТОРАХ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Внештатные пожарные инспекторы (далее – внештатные инспекторы) назначаются решениями исполнительных органов муниципальных образований и ведут работу по организации пожарной безопасности на предприятиях, в учреждениях, организациях и в жилом секторе независимо от форм собственности и работают на общественных началах.

1.2. Внештатными инспекторами могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 18 лет признанные дееспособными, проживающие на территории муниципального образования.

1.3. На внештатных инспекторов возлагаются функции оказания помощи органам местного самоуправления в контроле за выполнением на предприятиях, в учреждениях, организациях и жилых домах правил пожарной безопасности, а также решений органов местного самоуправления по вопросам пожарной безопасности.

 1.4. Внештатные инспекторы работают под руководством глав муниципальных образований и руководителей районных подразделений Государственной противопожарной службы.

**2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ВНЕШТАТНЫХ ИНСПЕКТОРОВ**

 2.1. Заявление на назначение внештатным инспектором персонально рассматривается исполнительным органом муниципального образования по представлению органа Государственной противопожарной службы.

 2.2. Исполнительные органы муниципальных образований выдают внештатным инспекторам удостоверения установленного образца.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВНЕШТАТНЫХ ИНСПЕКТОРОВ**

 3.1. Внештатный инспектор имеет право: - вносить предложения в органы местного самоуправления или государственным инспекторам по пожарному надзору об усилении мер пожарной безопасности на объектах и в жилом секторе; - осуществлять общественный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности собственниками и ответственными должностными лицами объектов на территории муниципального образования. - проводить профилактические мероприятия на территории муниципального образования. - участвовать, в качестве представителей органа местного самоуправления, в комплексных проверках объектов на территории муниципального образования, проводимых должностными лицами ГПН. - запрашивать и получать в подразделениях пожарной охраны, от руководителей объектов необходимую информацию об обстановке с пожарами на обслуживаемой территории и противопожарном состоянии объектов, изменениях, вносимых в нормативные акты и нормативные правовые документы в области пожарной безопасности Российской Федерации, Курской области и органов местного самоуправления - знакомиться и, по возможности, получать в подразделениях ГПС необходимые для работы нормативные документы, наглядную агитацию и другую справочно-информационную литературу по вопросам обеспечения пожарной безопасности объектов.

 3.2. Внештатный инспектор обязан: - знать обстановку с пожарами на объектах муниципального образования, состояние их пожарной безопасности, наличие и состояние боеготовности муниципальной пожарной службы (далее - МПС), добровольных пожарных формирований (далее - ДПФ), другую информацию, имеющую отношение к обеспечению пожарной безопасности объектов на территории муниципального образования. - вести противопожарную агитацию и пропаганду мер пожарной безопасности среди населения и на объектах, вести разъяснительную работу по предупреждению пожаров происходящих по причинам, наиболее распространенным на территории муниципального образования. - информировать руководителей органа местного самоуправления о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности или иных нарушениях, создающих угрозу возникновения пожаров. - информировать органы местного самоуправления о фактах непринятия собственниками (руководителями, должностными лицами) объектов мер по устранению нарушений противопожарных требований норм и правил, фактах повторного их нарушения. - информировать должностных лиц органов местного самоуправления о состоянии средств пожарной автоматики, связи, наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, пожарных проездов на территории муниципального образования. - предлагать через орган местного самоуправления, устранить нарушения требований пожарной безопасности собственникам и руководителям объектов. - постоянно повышать и совершенствовать свои профессиональные знания в области пожарной безопасности, посещать (по приглашению) занятия и совещания, организуемые и проводимые органами местного самоуправления. - участвовать в организации и проведении смотров-конкурсов противопожарного состояния объектов на территории муниципального образования. - реализуя права и выполняя обязанности, предусмотренные настоящим Положением, инспекторы несут ответственность в порядке, установленном законами Российской Федерации.

**4. ПООЩРЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВНЕШТАТНЫХ ИНСПЕКТОРОВ**

4.1. . К внештатному пожарному инспектору за активную работу по предотвращению пожаров и борьбе с ними, обучению населения правилам пожарной безопасности по ходатайству руководителя отделения надзорной деятельности, согласованному с органом местного самоуправления, могут применяться следующие виды поощрения:

- предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью до семи рабочих дней;

- предоставление очередного отпуска в удобное для него время года;

- награждение денежной премией или ценным подарком;

- объявление благодарности;

- другие виды поощрения, предусмотренные на предприятии.

4.2. Внештатный пожарный инспектор, неудовлетворительно выполняющий свои обязанности, решением органа местного самоуправления может быть исключен из группы внештатных пожарных инспекторов.

4.1. Основаниями для освобождения от исполнения обязанностей инспекторов являются: Истечение срока исполнения обязанностей по договору (трудовому соглашению). Систематическое невыполнение или уклонение от выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением. Нарушение дисциплины или совершение проступков, несовместимых с пребыванием на должности инспектора. Собственное желание (письменное заявление). Вступление в законную силу приговора суда о привлечении гражданина (гражданки) к уголовной ответственности. Наряду с выше перечисленными, основаниями для освобождения от исполнения обязанностей могут признаваться иные обстоятельства, препятствующие дальнейшей работе инспекторов. Решение об освобождении от исполнения обязанностей инспекторов принимает глава органа местного самоуправления. При освобождении от исполнения обязанностей у граждан изымается удостоверение общественного инспектора пожарной профилактики при органе местного самоуправления. Граждане, освобожденные от исполнения обязанностей инспекторов, утрачивают предоставленные им настоящим Положением права.

Приложение №2

Утверждено Постановлением

Главы поселка Прямицыно

 № 188 от 21.10.2016

1. **Внештатные пожарные инспектора поселка Прямицыно**

**Октябрьского района Курской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **№ тел.**  | **Примечание**  |
| 1. | Мартынцев Анатолий Сергеевич  | 8-951-088-85-78 |  |
| 2. | Овчинникова Ирина Анатольевна  | 8-951-313-03-33 |  |
| 3. | Мальцева Татьяна Алексеевна  | 8-908-120-18-05 |  |
| 4. | Пустовалова Тамара Петровна  | 8-951-087-95-40 |  |
| 5. | Шевелева Алла Николаевна  | 8-960-683-80-24 |  |
| 6. | Новикова Ольга Викторовна  | 8-908-124-83-61 |  |
| 7. | Резцова Ольга Георгиевна  | 8-904-527-75-90 |  |
| 8. | Силакова Галина Вячеславовна  | 8-908-128-87-56 |  |
| 9. | Иванова Татьяна Анатольевна  | 8-919-173-49-29 |  |
| 10. | Туйнова Татьяна Алексеевна  | 8-951-329-06-55 |  |
| 11. | Жмыхова Елена Владимировна  | 8-908-127-84-42 |  |